

План работы отдела внутреннего аудита на 3-й квартал 2024 года


1. Деятельность по решению вопросов местного значения или реализации отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления

№ п/п	Наименование вопроса	Орган, структурное подразделение	Головой объем финансирования, тыс. рублей	Планируемые мероприятия	Результат	
					количественный	качественный
1.	Составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа	Департамент финансов		Координация деятельности по выполнению органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципального учреждения муниципальных правовых актов в части формирования муниципальных заданий.		Формирование проектов муниципальных заданий органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами
				Приведение в соответствие с изменениями действующего законодательства муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения		Соответствие муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения действующему законодательству
	исполнение бюджета			Предоставление информации для формирования свода реестра источников доходов бюджетов муниципальных образований, входящих в состав субъекта РФ за 2 квартал 2024 года в информационной системе "Региональный электронный Бюджет Югры" в соответствии с приказом Минфина России от 23.07.2019 № 115н		Предоставленная в срок информация для формирования свода реестра источников доходов бюджетов муниципальных образований, входящих в состав субъекта РФ
	формирование отчетности об исполнении бюджета			Осуществление правового обеспечения деятельности Департамента финансов в соответствии с положением об отделе внутреннего аудита		Соответствие деятельности департамента финансов действующему законодательству

2. Организационная работа

2.1.	Рабочие консультации с органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, главными распорядителями бюджетных средств по вопросам, относящимся к компетенции отдела.
2.2.	Участие в совещаниях рабочих групп (по мере необходимости)
3.1.	Регистрация приказов Депфина Югорска
3. Контрольно-аналитическая работа	
3.2.	Размещение информации на Едином портале Бюджетной системы Российской Федерации согласно приказу Минфина России от 28.12.2016 №243н "О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации" (в части закрепленной за отделом внутреннего аудита информацией), а при необходимости ее актуализация
3.3.	Ежемесячное предоставление плана мероприятий для их освещения в городских средствах массовой информации (с еженедельным уточнением)
3.4.	Формирование предложений по внесению изменений в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и направление этих предложений соответствующим федеральным органам исполнительной власти. Согласование и направление в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры заявок по включению в Региональный перечень (классификатор) государственных, муниципальных услуг о включении государственной (муниципальной) услуги (работы) и (или) внесении изменений в Региональный перечень (при поступлении заявок учредителей)
3.5.	Обеспечение осуществления департаментом финансов отдельных полномочий работодателя в отношении руководителя муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия»
3.6.	Формирование архивных дел в соответствии с номенклатурой и их бессрочное хранение (либо передача в архив)
3.7.	Подготовка отчета о работе отдела за 2 квартал 2024 года, плана работы на 4 квартал 2024 года
3.8.	Подготовка ведомостей на ежемесячное премирование за июль - сентябрь 2024 года.
4. Совершенствование профессионального мастерства (работа с кадрами)	
4.1.	Изучение опубликованных и вступивших в силу нормативных правовых актов РФ, Ханты-Мансийского автономного округа –Югры.
4.2.	Обучение в Школе муниципального служащего.
4.3.	Информирование работников Департамента финансов об изменениях в действующем законодательстве.
4.4.	Мониторинг периодических изданий, изучение опыта других территорий по вопросам компетенции отдела посредством интернет-технологий.
4.5.	Консультирование работников департамента финансов, иных органов и структурных подразделений администрации города Югорска по вопросам применения бюджетного законодательства.

Начальник отдела внутреннего аудита



Н.Т. Маслюкова

20.06.2024